



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

**PORTIFÓLIO DE DIVULGAÇÃO
DAS AÇÕES E RESULTADOS DA
CPA – 2022**

Salvador – BA

2022

DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

A Comissão Própria de Avaliação (CPA), órgão responsável pela condução dos processos internos de avaliação da Faculdade Santa Casa (FSC) e de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP, divulgou o Relatório de Autoavaliação Institucional para comunidade externa no site da FSC. Para divulgação interna à comunidade acadêmica, a CPA apresentou os resultados para alunos, professores e funcionários. Os encontros com cada grupo da comunidade acadêmica ocorreram durante os meses de abril e maio de 2022, em dia e horário específicos, na modalidade presencial ou telepresencial (plataforma zoom). Os encontros tiveram como foco a apresentação dos resultados com posterior diálogo sobre os pontos fortes e de melhoria da FSC, assim como, discussão sobre elementos não abordados pela Avaliação Institucional ou que surgiram após sua aplicação. Abaixo segue as evidências de divulgação, realização das reuniões e sugestões da comunidade acadêmica após apresentação dos resultados. Finalizada a divulgação e registro das sugestões de melhoria, a CPA em conjunto com as lideranças institucionais, elaborou o Plano de Ação 2022 constituído de 60 pontos de melhoria organizados pelos respectivos eixos e dimensões do SINAES com descrição das ações, responsáveis e prazos para conclusão de cada atividade. Quinzenalmente, a coordenação da CPA se reunirá com o Diretor Geral para acompanhamento das ações propostas.

Figura 1 – Cards para divulgação da reunião com a CPA.



Fonte: CPA, 2022.

DIVULGAÇÃO PARA ALUNOS

O encontro da CPA com os estudantes aconteceu nos dias 27/04 (turno matutino) e 28/04 (turno noturno) com duração aproximada de 1 hora. Participaram das reuniões 10 alunos do turno matutino e 54 do turno noturno, totalizando 64 participantes (51% dos discentes). Após a divulgação dos resultados os principais pontos de melhoria indicados pelos alunos foram:

Laboratórios

- Ampliação dos laboratórios para aulas práticas, incluindo informática.
- Armários individuais para guardar pertences. O armário atual é pequeno e compartilhado.
- Maior quantidade de peças para o laboratório de anatomia.

Sala de aula

- Instalação de equipamentos como caixa de som, microfone e computador.
- Substituição do ar-condicionado de algumas salas. Os antigos produzem muito som.

Biblioteca

- Expectativa de implementação do empréstimo para casa.
- Expectativa pelo uso do espaço de estudos individuais e em grupo.
- Horário de funcionamento para o turno noturno. Biblioteca fechando no início da noite.

Atividades extracurriculares

- Expectativa dos estudantes pelo início das atividades de extensão, monitoria e iniciação científica.
- Sugestão de ampliação das atividades de cunho social.

Recepção dos calouros

- Evento de recepção na primeira semana de aula para orientar os novos alunos com envolvimento dos veteranos.

- Melhorar orientação dos novos alunos no início do semestre, em especial os que ingressam após início das aulas.

Segurança

- Maior rigor no acesso ao *campus*.
- Treinamento ou orientação dos seguranças para melhor orientação para visitantes em relação à FSC.
- Melhor iluminação do *campus* no turno noturno (estacionamento e áreas de circulação externa).
- Maior segurança policial no trajeto para o metrô no turno noturno.

Secretaria e Coordenação

- Dificuldades pontuais em relação ao aproveitamento de disciplinas e liberação de quadro de horários para matriculados após início das aulas.

Cantina

- Melhorar a organização deste espaço.

Comunicação

- Ampliar divulgação no *campus* com murais.
- Dificuldade de contato via telefone e *whats app*.
- Dificuldade para acessar ouvidoria.

Figura 2 – Reunião dos estudantes com a CPA.



Fonte: CPA, 2022.

DIVULGAÇÃO PARA PROFESSORES

Os docentes e a CPA reuniram-se nos dias 25 e 27/04 às 14:30h com duração aproximada de 2 horas cada. Participaram das reuniões 10 docentes, representando 45% deste grupo. Após a divulgação dos resultados os principais pontos de melhoria indicados foram:

Apoio e Atendimento

- Seguranças e porteiros podem ser mais capacitados para receber a comunidade da FSC e visitantes.
- Fluxo da secretaria pode melhorar. Acaba concentrando informações de outros setores (TI, coordenações e laboratórios).
- Melhorar organização do horário de abertura de salas pela manhã e disponibilidade da equipe até o final das aulas (12:50h e 22h), especialmente aos sábados.
- Apoio da equipe de TI para sala durante horário de aula.

Demandas acadêmicas gerais

- Necessidade de um espaço para docentes guardarem arquivos.
- Solicitação de atualização do tutorial sobre postagem das notas.
- Importância da secretaria da pós-graduação.
- Melhorar aspectos como: impressão de materiais, peças ou insumos para prática, falta de computador e caixa de som nas salas.

Infraestrutura

- Sala dos professores
 - ✓ Não há regularidade na oferta de café e água.
- Sala de aula
 - ✓ Necessidade de computador e caixa de som institucional por sala.
 - ✓ Sugestão de aquisição de microfone.

- ✓ Substituição dos modelos de ar-condicionado mais antigos que geram muito som.
- ✓ Realizar limpeza dos quadros brancos.
- Laboratórios
 - ✓ Substituição dos modelos antigos de ar-condicionado.
 - ✓ Ampliação da quantidade de peças anatômicas.
 - ✓ Melhorar a velocidade na compra de insumos.
 - ✓ Realizar manutenção preventiva dos equipamentos e peças.
 - ✓ Há laboratórios sem mesa para os docentes.
 - ✓ Aquisição de armários para as peças de anatomia.
 - ✓ Realizar limpeza dos quadros brancos.
- Cantina
 - ✓ Melhorar a organização deste espaço.

Perfil dos alunos

- NOAAC: docentes interessados em desenvolver atividades em parceria com o Núcleo para discutir os assuntos fragilidade social e heterogeneidade da formação dos estudantes.

Financeiro

- Melhorar comunicação e condução do atendimento do setor.
- Queixas em relação a oscilação de salário durante o semestre, em especial, docentes com carga horária extraclasse.
- Questionamento sobre o plano de cargos e salários e perspectiva de melhoria da remuneração docente.
- Expectativa docente pela ampliação de carga horária extraclasse.
- Solicitação para acesso ao contracheque de casa.
- Perspectiva de diálogo com a diretoria sobre as questões financeiras.

Comunicação

- You Tube institucional: docentes disponíveis para uso deste espaço para gerar produções técnicas vinculadas aos componentes curriculares.
- Necessidade de maior uso do mural da Faculdade e instalação de um mural para a área da secretaria e laboratórios.
- Solicitação de manual ou treinamento para realizar comunicação com alunos via OpenLMS.

Figura 3 – Reunião dos professores com a CPA.



Fonte: CPA, 2022.

DIVULGAÇÃO PARA CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

Participaram da reunião presencial com a CPA 4 funcionárias do corpo técnico-administrativo com duração, dia e horário em acordo com a disponibilidade de cada setor/funcionária. Estiveram presentes 1 secretarias, 1 técnica de laboratório e 2 assistentes do setor financeiro. Após a divulgação dos resultados os principais pontos de melhoria indicados foram:

- Melhorar clareza na definição dos cargos e suas atribuições.
- Melhorar condições de trabalho entre a quantidade de funcionários e demandas atribuídas aos setores.
- Desenvolver esclarecimento para os docentes sobre as funções de cada setor para melhor organização e planejamento.
- Sugestão de criação de espaço próprio para a cantina da FSC.